

**Приказ Департамента социальной защиты Воронежской области от 5 сентября 2022 г. N 32/н
"Об утверждении Порядка предоставления ежемесячной денежной выплаты гражданам,
страдающим социально значимыми заболеваниями, гражданам, страдающим заболеваниями,
представляющими опасность для окружающих"**

В целях реализации главы 18 Закона Воронежской области от 14.11.2008 N 103-ОЗ "О социальной поддержке отдельных категорий граждан в Воронежской области" приказываю:

1. Утвердить Порядок предоставления ежемесячной денежной выплаты гражданам, страдающим социально значимыми заболеваниями, гражданам, страдающим заболеваниями, представляющими опасность для окружающих (далее - Порядок), согласно приложению к настоящему приказу.

2. Определить казенные учреждения Воронежской области "Управление социальной защиты населения" городского округа город Нововоронеж, Борисоглебского городского округа, районов г. Воронежа и Воронежской области организациями, уполномоченными на назначение и выплату ежемесячной денежной выплаты гражданам, страдающим социально значимыми заболеваниями, гражданам, страдающим заболеваниями, представляющими опасность для окружающих, а также ответственными за целевое использование средств и за достоверность отчетных данных.

3. Отделу развития информационных ресурсов департамента (Туленко):

- обеспечивать разработку и сопровождение программных средств, необходимых для реализации Порядка;

- запрашивать сведения о государственной регистрации смерти, содержащиеся в Едином государственном реестре записей актов гражданского состояния, в Федеральной налоговой службе в электронной форме посредством использования единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия.

4. Признать утратившим силу приказ департамента труда и социального развития Воронежской области от 10.12.2013 N 4249/ОД "Об утверждении Порядка предоставления ежемесячной денежной выплаты гражданам, страдающим социально значимыми заболеваниями, заболеваниями, представляющими опасность для окружающих".

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя руководителя департамента Воронцову В.В.

Руководитель департамента

О.В. Сергеева

Приложение

**Утвержден
приказом
департамента социальной защиты
Воронежской области
от 5 сентября 2022 г. N 32/н**

**Порядок
предоставления ежемесячной денежной выплаты гражданам, страдающим социально**

значимыми заболеваниями, гражданам, страдающим заболеваниями, представляющими опасность для окружающих

Настоящий Порядок определяет условия и механизм предоставления ежемесячной денежной выплаты гражданам, страдающим социально значимыми заболеваниями, гражданам, страдающим заболеваниями, представляющими опасность для окружающих (далее - ежемесячная денежная выплата), имеющим среднедушевой доход ниже величины прожиточного минимума, установленной в Воронежской области.

1. Общие положения

1.1. Право на получение ежемесячной денежной выплаты имеют граждане, указанные в пунктах 2 и 3 части 1 статьи 75 Закона Воронежской области от 14.11.2008 N 103-ОЗ "О социальной поддержке отдельных категорий граждан в Воронежской области" (далее - Закон Воронежской области).

Перечень социально значимых заболеваний и перечень заболеваний, представляющих опасность для окружающих, утвержден Постановлением Правительства Российской Федерации от 01.12.2004 N 715 "Об утверждении перечня социально значимых заболеваний и перечня заболеваний, представляющих опасность для окружающих".

1.2. Величина прожиточного минимума на душу населения в Воронежской области на очередной год устанавливается в соответствии с Законом Воронежской области от 06.12.1999 N 126-П-ОЗ "О прожиточном минимуме в Воронежской области".

1.3. Среднедушевой доход семьи или одиноко проживающего гражданина в целях предоставления ежемесячной денежной выплаты исчисляется по правилам, установленным Федеральным законом от 05.04.2003 N 44-ФЗ "О порядке учета доходов и расчета среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина для признания их малоимущими и оказания им государственной социальной помощи" с учетом видов доходов, предусмотренных перечнем видов доходов, учитываемых при расчете среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина для оказания им государственной социальной помощи, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 20.08.2003 N 512 "О перечне видов доходов, учитываемых при расчете среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина для оказания им государственной социальной помощи".

2. Порядок обращения за предоставлением ежемесячной денежной выплаты

2.1. Для предоставления ежемесячной денежной выплаты гражданин, страдающий социально значимым заболеванием либо заболеванием, представляющим опасность для окружающих, или его представитель (законный представитель) обращается в казенное учреждение Воронежской области "Управление социальной защиты населения" городского округа город Нововоронеж, Борисоглебского городского округа, района г. Воронежа и Воронежской области по месту жительства (пребывания) (далее - КУВО "УСЗН" района) с заявлением по форме согласно приложению N 1 к настоящему Порядку и предъявляет паспорт или иной документ, удостоверяющий личность.

2.2. К заявлению прилагаются следующие документы:

а) медицинское заключение об отнесении заболевания гражданина к социально значимым заболеваниям, заболеваниям, представляющим опасность для окружающих (далее - медицинское заключение);

б) сведения о доходах заявителя и членов его семьи за три последних календарных месяца,

предшествовавших месяцу обращения за назначением ежемесячной денежной выплаты, для определения величины среднедушевого дохода семьи, одиноко проживающего гражданина;

в) копии судебных актов о признании лиц, проживающих совместно с заявителем по месту жительства, членами его семьи - в случае наличия разногласий между заявителем и проживающими совместно с заявителем по месту жительства лицами по вопросу принадлежности к одной семье.

Представители, действующие в силу полномочий, основанных на доверенности, оформленной в соответствии с законодательством Российской Федерации, дополнительно представляют документ, подтверждающий полномочия представителя.

Копии указанных в настоящем пункте документов представляются вместе с подлинниками либо должны быть заверены в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

2.3. Заявление и документы, предусмотренные пунктом 2.2 настоящего Порядка, могут быть направлены в КУВО "УСЗН" района через организацию федеральной почтовой связи.

При этом днем обращения за предоставлением ежемесячной денежной выплаты считается дата получения заявления и документов КУВО "УСЗН" района. Обязанность подтверждения факта отправки документов лежит на заявителе.

2.4. Заявление, поступившее в КУВО "УСЗН" района, регистрируется в день приема в журнале по форме согласно приложению N 2 к настоящему Порядку.

Журнал должен быть пронумерован, прошнурован, скреплен печатью и подписью директора КУВО "УСЗН" района (лица, его замещающего, уполномоченного лица).

2.5. КУВО "УСЗН" района в течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявления и документов, предусмотренных пунктом 2.2 настоящего Порядка, получает на основании межведомственного и внутриведомственного взаимодействия, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного информационного взаимодействия, следующие документы (сведения), необходимые для принятия решения о предоставлении ежемесячной денежной выплаты:

- в Управлении по вопросам миграции ГУ МВД по Воронежской области сведения о регистрации заявителя по месту жительства или по месту пребывания;

- в КУВО "УСЗН" района по месту жительства заявителя о неполучении им ежемесячной денежной выплаты - в случае обращения за ежемесячной денежной выплатой по месту пребывания.

Лицо, имеющее право на предоставление ежемесячной денежной выплаты, его представитель (законный представитель) вправе по собственной инициативе представить сведения, предусмотренные настоящим пунктом.

2.6. КУВО "УСЗН" района проверяет подлинность представленных заявителем документов, полноту и достоверность содержащихся в них сведений путем направления запросов в органы государственной власти, органы местного самоуправления и другие органы и организации.

2.7. Ответственность за достоверность и полноту представляемых вместе с заявлением о назначении ежемесячной денежной выплаты сведений и документов, являющихся основанием для ее назначения, возлагается на заявителя.

3. Порядок принятия решения о предоставлении (отказе в предоставлении), прекращении ежемесячной денежной выплаты

3.1. Решение о предоставлении ежемесячной денежной выплаты либо об отказе в ее предоставлении принимается КУВО "УСЗН" района на основании рассмотрения всех представленных документов в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявления и документов, указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка.

3.2. Предоставление ежемесячной денежной выплаты осуществляется КУВО "УСЗН" района с даты обращения заявителя с заявлением и документами, указанными в пункте 2.2 настоящего Порядка, на срок действия медицинского заключения.

3.3. Уведомление о принятом решении (о предоставлении, отказе в предоставлении) направляется КУВО "УСЗН" района заявителю в течение 5 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения способом, указанным гражданином в заявлении.

Уведомление об отказе в предоставлении ежемесячной денежной выплаты должно содержать причины отказа, а также порядок обжалования принятого решения.

3.4. КУВО "УСЗН" района принимает решение об отказе в предоставлении ежемесячной денежной выплаты в следующих случаях:

- отсутствие правовых оснований, установленных частью 1 статьи 5 и главой 18 Закона Воронежской области от 14.11.2008 N 103-ОЗ "О социальной поддержке отдельных категорий граждан в Воронежской области";

- непредставление документов, указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка, или представление указанных документов не в полном объеме;

- предоставление заявителем документов, указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка, содержащих недостоверные сведения.

3.5. Граждане, получающие ежемесячную денежную выплату (далее - получатели) обязаны в течение 14 календарных дней со дня наступления обстоятельств, указанных в абзацах втором и пятом пункта 3.6 настоящего Порядка, извещать КУВО "УСЗН" района о наступлении этих обстоятельств.

3.6. Предоставление ежемесячной денежной выплаты прекращается на основании решения, принятого КУВО "УСЗН" района, в следующих случаях:

- утрата получателем права на ежемесячную денежную выплату (срок действия медицинского заключения, на основании которого была назначена ежемесячная денежная выплата, истек, а новое медицинское заключение своевременно не представлено) - с даты окончания срока действия медицинского заключения;

- смерть получателя ежемесячной денежной выплаты, а также признание его в установленном порядке умершим или безвестно отсутствующим - с 1-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором наступила смерть либо вступило в силу решение суда об объявлении его умершим или решение суда о признании его безвестно отсутствующим;

- по заявлению получателя, в котором указано, что среднедушевой доход его (если он одиноко проживающий) или его семьи превышает прожиточный минимум в Воронежской области, - с даты, указанной в заявлении;

- изменение получателем места жительства в связи с выездом в другой субъект Российской Федерации - с 1-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором получатель снят с регистрационного учета по прежнему месту жительства на территории Воронежской области;

- установление факта предоставления недостоверных сведений в заявлении и (или) документах, на основании которых была назначена ежемесячная денежная выплата, - с 1-го числа месяца, следующего за месяцем установления данного факта;

- неполучение получателем назначенной ежемесячной денежной выплаты в течение шести месяцев подряд через организацию почтовой связи - на весь период неполучения ежемесячной денежной выплаты начиная с 1-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором истек указанный срок.

Решение о прекращении предоставления ежемесячной денежной выплаты принимается КУВО "УСЗН" района в течение 10 рабочих дней со дня установления указанных обстоятельств.

Уведомление о принятом КУВО "УСЗН" района решении о прекращении ежемесячной денежной выплаты направляет получателю не позднее 5 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения способом, указанным гражданином в заявлении о предоставлении ежемесячной денежной выплаты (за исключением случаев прекращения ежемесячной денежной

выплаты предусмотренных абзацами третьим и четвертым настоящего пункта).

3.7. Суммы ежемесячной денежной выплаты, излишне выплаченные получателю, в том числе вследствие нарушения им требований, установленных пунктом 3.5 настоящего Порядка, возмещаются им добровольно.

В случае отказа получателя от добровольного возмещения излишне полученных сумм ежемесячной денежной выплаты они взыскиваются в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Решение о взыскании сумм ежемесячной денежной выплаты, излишне выплаченных получателю, принимается КУВО "УСЗН" района в течение 10 рабочих дней со дня, когда стало известно о наступлении соответствующих обстоятельств, с учетом общего срока исковой давности.

3.8. Начисленные суммы ежемесячной денежной выплаты, которые не были получены получателем своевременно по его собственной вине, выплачиваются за прошедшее время, но не более чем за три года, предшествующих дню обращения за их получением.

Начисленные суммы ежемесячной денежной выплаты, не полученные получателем своевременно по вине КУВО "УСЗН" района, выплачиваются за прошедшее время без ограничения каким-либо сроком.

3.9. Суммы ежемесячной денежной выплаты, начисленные получателю и не полученные им при жизни по какой-либо причине, включаются в состав наследства и наследуются на общих основаниях, установленных законодательством Российской Федерации.

4. Правила учета личных дел

4.1. Заявление о назначении ежемесячной денежной выплаты, документы, указанные в пункте 2.2 настоящего Порядка, а также решения КУВО "УСЗН" района и уведомления о принятых решениях приобщаются к личному делу получателя ежемесячной денежной выплаты.

4.2. Личное дело получателя ежемесячной денежной выплаты хранится в КУВО "УСЗН" района по месту получения ежемесячной денежной выплаты.

Срок хранения личного дела на период выплаты - постоянный, после окончания срока выплаты - в течение 5 лет.

Отказное личное дело хранится в течение 5 лет.

5. Порядок обжалования действий (бездействия) должностных лиц, а также принимаемых ими решений

Все решения, действия (бездействие) должностных лиц КУВО "УСЗН" района могут быть обжалованы в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Приложение N 1 к Порядку предоставления ежемесячной денежной выплаты гражданам, страдающим социально значимыми заболеваниями, гражданам, страдающим заболеваниями, представляющими опасность для окружающих

Директору КУВО "УСЗН"

(городского округа город Нововоронеж, Борисоглебского
городского округа, района г. Воронежа и

Воронежской области)

(Ф.И.О. директора КУВО "УСЗН")

(Ф.И.О. заявителя указывается полностью)
зарегистрированного(ой) по адресу:

(индекс, адрес места жительства (пребывания), телефон)

(наименование и реквизиты документа, удостоверяющего
личность, наименование и реквизиты документа,
подтверждающего полномочия
представителя (законного представителя)

заявление .

Прошу предоставить мне ежемесячную денежную выплату в соответствии со статьей 76 Закона Воронежской области от 14.11.2008 N 103-03 "О социальной поддержке отдельных категорий граждан в Воронежской области".

Сведения о членах семьи, совместно проживающих:

| N п/п | Фамилия, имя, отчество (при наличии) | Дата рождения | Статус в семье | Место жительства (пребывания) | Место работы (учебы), занимаемая должность |
|-------|--------------------------------------|---------------|----------------|-------------------------------|--|
| 1 | | | | | |
| 2 | | | | | |
| 3 | | | | | |
| . | | | | | |

Сообщаю сведения о доходах:

- размер заработной платы, пенсии, стипендии _____,
- размер пособий и компенсационных выплат _____,
- доход от личного подсобного хозяйства _____,
- доход от ценных бумаг _____,
- доход от предпринимательской деятельности _____,
- доход от денежных вкладов в банк _____,
- доход от гражданско-правового договора _____,
- доход от сдачи в аренду жилья _____,
- другие дополнительные доходы _____.

Сообщаю сведения об имуществе:

- жилой дом (квартира) _____,
- садово-огородный участок размером _____ га,
- дача _____,
- гараж _____,
- автомобиль _____.

Уведомление о принятом решении прошу направить _____
(способ извещения)

Средства на выплату ежемесячной денежной выплаты прошу перечислять через:

1. Структурное подразделение организации почтовой связи _____.
(указать полное наименование
и N почтового отделения)

2. Отделение кредитной организации банковской системы
Российской Федерации _____.
(указать полное наименование кредитной организации (филиала)
и номер лицевого счета)

В настоящее время ежемесячную денежную выплату по иному основанию не получаю.

Обязуюсь сообщить в "КУВО УСЗН" района в течение 14 календарных дней со дня наступления следующих обстоятельств:

1. В случае утраты права на ежемесячную денежную выплату (срок действия медицинского заключения, на основании которого была назначена ежемесячная денежная выплата, истек, а новое медицинское заключение своевременно не представлено);

2. В случае изменения места жительства в связи с выездом в другой субъект Российской Федерации.

Предупрежден(а) об ответственности за представление недостоверной информации.

Для назначения ежемесячной денежной выплаты мною представлены

| N п/п | Наименование документа | Количество представленных экземпляров | Количество листов |
|---|------------------------|--|-------------------|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| Дата подачи заявления | | Подпись заявителя | |
| Данные, указанные в заявлении, соответствуют документу, удостоверяющему личность. | | Фамилия, имя, отчество (полностью) и подпись специалиста КУВО "УСЗН" | |
| Документы, представленные заявителем, соответствуют требованиям действующего законодательства | | (городского округа город Нововоронеж, Борисоглебского городского округа, района г. Воронежа и Воронежской области), принявшего заявление и документы | |

Заявление зарегистрировано в специальном журнале регистрации заявлений и решений "___" _____ 20__ года.

Регистрационный номер заявления N _____.

(линия отреза)

Расписка-уведомление о принятом заявлении и документах
(заполняется КУВО "УСЗН" района и выдается на руки заявителю)

Заявление и документы гр. _____

(фамилия, имя, отчество)

приняты в КУВО "УСЗН" _____.
(городского округа город Нововоронеж, Борисоглебского
городского округа, района г. Воронежа и Воронежской области)

| Дата приема заявления и необходимых документов | Регистрационный номер заявления | Фамилия, имя, отчество и телефон специалиста КУВО "УСЗН" района, принявшего заявление и документы |
|--|---------------------------------|---|
| | | |

**Приложение N 2
к Порядку
предоставления ежемесячной денежной
выплаты гражданам, страдающим
социально значимыми заболеваниями,
гражданам, страдающим заболеваниями,
представляющими опасность для окружающих**

**Журнал
регистрации заявлений и решений для предоставления
ежемесячной денежной выплаты гражданам,
страдающим социально значимыми заболеваниями,
гражданам, страдающим заболеваниями, представляющими
опасность для окружающих, казенного учреждения Воронежской
области "Управление социальной защиты населения"**

(городского округа город Нововоронеж, Борисоглебского
городского округа, района г. Воронежа и Воронежской области)

| N п/п | Дата приема заявления | Данные о заявителе | | Дата вынесения решения о назначении ежемесячной денежной выплаты | Размер ежемесячной денежной выплаты | Фамилия, имя, отчество специалиста КУВО "УСЗН", заполнившего журнал | Примечание |
|-------|-----------------------|------------------------|------------------------|--|-------------------------------------|---|------------|
| | | Фамилия, имя, отчество | Адрес места жительства | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 9 |
| | | | | | | | |